



## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

### KÓSPALLAGI CSIGABIGA ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE

#### Mini bölcsőde

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

## BÖLCSŐDEI DAJKA

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** A kisgyermeknevelők munkájának támogatása, gyermekfelügyeletben való részvétel. A környezet tisztán tartása, takarítás, tálalókonyhai feladatok ellátása.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** szociális és gyámügy

**FEOR besorolás:** 5221 Gyermekfelügyelő, dajka

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Kóspallag

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A mini-bölcsőde újonnan épült, korszerű, modern, jól felszerelt épületben működik. A pályázati kiírással kapcsolatosan további tájékoztatást Pető Marica igazgató nyújt a 27/996-228 telefonszámon. Az intézmény címe: Kóspallagi CsigaBiga Óvoda és Mini Bölcsőde (2625 Kóspallag, Szent István út 22.).

### Feltételek, Előnyök

#### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsei bizonyítvány

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 2. Befejezett 8. osztály, alap- és középfokú részsakkképzések, felnőttképzési szakmai végzettség, speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség, vagy részszakma (középfokú szakképzettség) , Egyéb végzettség, Befejezett 8. osztály
- Középfok - szakképzettség, Egyéb végzettség, OKJ - bölcsődei dajka szakképzettség

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Igen

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Hatékony munkavégzés (alap)
- Döntési képesség (alap)
- Felelősség-vállalás (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Magatartási, viselkedési szabályok, munkakörnyezet rendezettsége (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.08.30. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** A beérkező pályázatok alapján kiválasztás, majd személyes meghallgatás történik. A pályázat kiírója fenntartja a jogot arra, hogy csak azokat a pályázókat hallgassa meg, akiket a benyújtott anyag alapján alkalmasnak ítél meg a munkakör betöltésére. A pályázó a sikeres eredményről írásban kap értesítést.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.09.06. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** Facebook, honlap.

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.10.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.08.22.

*A pályázati kiírás közlétevéője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 80846

Intézményi iktatószám: 60/2024



**Közzolgállás**